



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม  
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม มีมติรับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายเจษฎา หมั่นแสน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

วันอังคาร ที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

ผู้ประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจษฎา หมิ่นแสน	ประธานสภาฯ	เจษฎา หมิ่นแสน	
๒	นายฉัตรชัย มีสิทธิ์	รองประธานสภาฯ	ฉัตรชัย มีสิทธิ์	
๓	นายวิชัย ปลอดภัย	ส.อบต.ม.๑	วิชัย ปลอดภัย	
๔	นายสง่า ทองศรี	ส.อบต.ม.๒	สง่า ทองศรี	
๕	นายศราวุธ สังวาลเพชร	ส.อบต.ม.๓	ศราวุธ สังวาลเพชร	
๖	นายพิมล ชูพยัคฆ์	ส.อบต.ม.๔	พิมล ชูพยัคฆ์	
๗	พ.อ.อ.สาทิสมณ์ พงศ์พิพัฒนา	เลขานุการฯ	สาทิสมณ์ พงศ์พิพัฒนา	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพิศาล พร้อมสุวรรณ	นายกอบต.	พิศาล พร้อมสุวรรณ	
๒	นายยุทธศักดิ์ แซ่เง่า	รองนายกอบต.	ยุทธศักดิ์ แซ่เง่า	
๓	นางสายใจ จันโสม	รองนายกอบต.	สายใจ จันโสม	
๔	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นพริก	เลขานายกอบต.	กิตติศักดิ์ กลิ่นพริก	
๕	นางสาวจิราพร สันติเวสน์รัตน์	รองปลัด อบต.	จิราพร สันติเวสน์รัตน์	
๖	นางรัชณี นวลวัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัชณี นวลวัฒน์	
๗	จ.อ.दनัยณัฐ รัตนภูมิ	หัวหน้าสำนักปลัด	दनัยณัฐ รัตนภูมิ	
๘	นายวิทย์ยุทธ์ แซ่ยี่	นายช่างโยธาอาวุโส	วิทย์ยุทธ์ แซ่ยี่	
๙	นางพีรญา พวงนุ้ย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พีรญา พวงนุ้ย	
๑๐				

ผู้ประชุม ๗ คน  
ผู้มาประชุม ๗ คน  
ผู้เข้าร่วมประชุม ๙ คน

เมื่อที่ประชุมพร้อม	ประธานสภาฯเปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมา รับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
ที่ประชุม	มีมติรับรองรายการประชุมครั้งที่ผ่านมา -มีมติเห็นชอบ ๕ เสียง -มีมติไม่เห็นชอบ ๐ เสียง -งดออกเสียง ๑ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเสนอเพื่อทราบ -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๖.๑ พิจารณาอนุมัติการส่งมอบสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองตัว หมู่ที่ ๑ บ้านพอด
ประธานฯ	เชิญเลขาธิการฯได้แจ้งรายละเอียด
เลขานุการสภาฯ	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุ หรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ประกอบกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติและข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับ / พัก การจัดซื้อจัดจ้าง พัก การจัดซื้อ

จัดจ้าง หรือการบริหารหนี้สุดของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓ กรณีการรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนเนนการดังนี้ ๓.๒) การรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรคำนึงถึงความจำเป็นในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่จะรับโอนมา สภาพของทรัพย์สิน อายุการใช้งาน การซ่อมแซมและการบำรุงดูแลรักษา ซีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการ เช่น ความพร้อมด้านบุคลากร งบประมาณ สถานที่ เป็นต้น

ประธานฯ

เชิญนายกอบต.ได้แจ้งรายละเอียด

นายกอบต.

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยผ่านกระบวนการประสานแผนระดับอำเภอตามระเบียบฯ เพื่อก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองตัว หมู่ที่ ๑ ตำบลชลคราม เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๓ ตำบลไชยคราม อำเภอดอนสัก จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้ดำเนินการก่อสร้างสะพานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งมอบสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กข้ามคลองตัว หมู่ที่ ๑ บ้านพอด ให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามรับไปดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ที่ประชุม

มีมติดังนี้

-มีมติเห็นชอบ	๕	เสียง
-มีมติไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง

## ๖.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

### - วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ เป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และก่อนที่จะดำเนินการพิจารณา ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณาในที่ประชุมสภาฯ ทราบ ขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ

ในระเบียบวาระที่ ๖ ข้อ ๖.๒ เรื่องการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม ผมขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงิน

งบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ รวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณา เป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิก สภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นอาจจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น พิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันประชุม พิจารณาเว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง ประกอบ รายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ ข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น

เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วย กับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกัน หรือบกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก

ในกรณีที่มิมีมติส่งปัญหาไปให้ข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไปคณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะสภาท้องถิ่นอาจลงมติ ให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสาม เกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตาม ความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้ นั้น ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นให้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณี ต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติ เฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้ เท่านั้น

ประธานสภาฯ

ขอเชิญ นายกฯ ได้เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาฯ

นายกอบต.

เรียนประธานสภาฯ ในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขอให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตรวจสอบรายละเอียดตาม (ร่าง) ข้อบัญญัติที่ได้แจกไปแล้ว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลครามอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๔๒,๔๖๖,๕๗๔.๕๓ บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๗๐,๘๓๖,๙๗๑.๘๔ บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน ๒ โครงการ รวม ๙๑,๙๔๕.๑๕ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน ๕ โครงการ รวม ๕,๑๒๙.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๒๕,๓๗๗,๖๕๓.๕๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๓๑,๔๔๘.๕๓ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๐,๖๘๔.๖๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๑๕๒,๒๕๗.๓๐ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๖๒๙,๕๐๐.๐๐ บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๑๒๕,๕๐๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๑๕,๑๙๗,๘๙๕.๐๘ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๘,๙๓๐,๓๖๘.๐๐ บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๕,๖๖๑,๘๐๐.๐๐ บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๒๑,๙๐๑,๕๙๒.๐๒ บาท ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๕,๒๙๓,๑๐๘.๐๐ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๘,๖๐๘,๙๔๓.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๔,๕๖๙,๐๕๕.๕๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๘๐๗,๙๗๔.๘๕ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๕๙๗,๕๑๐.๖๖ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๙๙๓,๐๐๐.- บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม

จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท

**๑. รายรับ**

รายรับ	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๓๓๑,๔๔๘.๕๓	๖๓๕,๐๐๐.๐๐	๖๓๕,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๐,๖๘๔.๖๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๕๒,๒๕๗.๓๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	๖๒๙,๕๐๐.๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๒๕,๕๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๑,๒๔๙,๓๙๐.๔๓</b>	<b>๑,๙๓๖,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑,๙๖๖,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้อปท.</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๑๙๗,๘๙๕.๐๘	๑๗,๘๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๘๖๙,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้อปท.</b>	<b>๑๕,๑๙๗,๘๙๕.๐๘</b>	<b>๑๗,๘๒๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๑๘,๘๖๙,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้อปท.</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๘,๙๓๐,๓๖๘.๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้อปท.</b>	<b>๘,๙๓๐,๓๖๘.๐๐</b>	<b>๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๒๕,๓๗๗,๖๕๓.๕๑</b>	<b>๒๗,๗๕๖,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๒๘,๘๓๕,๐๐๐.๐๐</b>

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๕,๒๙๓,๑๐๘.๐๐	๕,๙๖๓.๘๕๗.๐๐	๖,๐๔๙,๑๙๐.๐๐
งบบุคลากร	๘,๖๐๘,๙๔๓.๐๐	๑๑,๑๒๓,๗๐๐.๐๐	๑๑,๔๓๓,๒๔๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๔,๕๖๙,๐๕๕.๕๑	๖,๔๙๙,๕๖๐.๐๐	๗,๖๗๘,๖๗๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๘๐๗,๙๗๔.๘๕	๓,๐๐๒,๐๐๐.๐๐	๒,๙๑๑,๙๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๕๙๗,๕๑๐.๖๖	๑,๑๖๖,๘๘๓.๐๐	๗๖๒,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๒๑,๙๐๑,๕๙๒,๐๒	๒๗,๗๕๖,๐๐๐.๐๐	๒๘,๘๓๕,๐๐๐.๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๑๒๙,๕๙๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓๖๕,๐๐๐
<b>ด้านบริหารชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	๓,๑๒๓,๑๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๔๙๙,๐๓๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕๐๔,๘๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๘๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖๓๐,๐๐๐
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔,๙๖๒,๖๖๐
แผนงานการเกษตร	๖๕,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๑,๑๐๖,๖๒๐
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	๖,๐๔๙,๑๙๐
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>๒๘,๘๓๕,๐๐๐</b>

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๘,๘๓๕,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	๖,๐๔๖,๑๙๐.- บาท
งบกลาง	๖,๐๔๖,๑๙๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	๗,๑๑๕,๑๒๐.- บาท
งบบุคลากร	๔,๘๖๕,๕๒๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๒,๐๓๕,๖๐๐.- บาท
งบลงทุน	๑๓๔,๐๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	๘๐,๐๐๐.- บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๔๓๘,๔๔๐.- บาท
งบบุคลากร	๓๖๒,๖๔๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๗๕,๘๐๐.- บาท
งานบริหารงานคลัง	๓,๒๙๖,๓๔๐.- บาท
งบบุคลากร	๒,๒๐๔,๐๔๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๑,๐๗๙,๐๐๐.- บาท
งบลงทุน	๑๓,๓๐๐.- บาท
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๒๘๘,๖๙๐.- บาท
งบบุคลากร	๒๖๖,๔๙๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๒๒,๒๐๐.- บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๕,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๑๕,๐๐๐.- บาท
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๒๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๓๒๐,๐๐๐.- บาท
งานจราจร	๓๐,๐๐๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๘๕,๕๒๐.- บาท
งบบุคลากร	๕๐๖,๕๒๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๗๙,๐๐๐.- บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒,๕๓๗,๕๙๐.- บาท
งบบุคลากร	๑,๐๔๔,๙๖๐.- บาท
งบดำเนินงาน	๘๗๑,๒๓๐.- บาท
งบลงทุน	๕๙,๔๐๐.- บาท
งบเงินอุดหนุน	๕๖๒,๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๕๙๙,๐๓๐.-	บาท
งบบุคลากร	๒๖๖,๔๙๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๑๑๒,๕๔๐.-	บาท
งบเงินอุดหนุน	๑๒๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๔๙๕,๘๐๐.-	บาท
งบบุคลากร	๔๗๕,๘๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๒๐,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๑๒๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๘๐,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๒๘๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	๕๕๐,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๕๕๐,๐๐๐.-	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๘๐,๐๐๐.-	บาท
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๑๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑,๐๒๙,๐๐๐.-	บาท
งบบุคลากร	๗๕๑,๕๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๒๑๙,๘๐๐.-	บาท
งบลงทุน	๕๙,๗๐๐.-	บาท
งานก่อสร้าง	๓,๙๓๓,๖๖๐.-	บาท
งบบุคลากร	๔๑๖,๑๖๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๘๗๐,๐๐๐.-	บาท
งบลงทุน	๒,๖๔๗,๐๐๐.-	บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	๓๕,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๓๕,๐๐๐.-	บาท
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐.-	บาท
งบดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐.-	บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา  
งบบุคลากร  
งบดำเนินงาน

๑,๑๐๖,๖๒๐.- บาท

๒๗๓,๑๒๐.- บาท

๘๓๓,๕๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ

ตามที่นายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิก สภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิก สภาท้องถิ่นได้ อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย หรือซักถามอีกหรือไม่ครับ

สมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย หรือซักถามอีกหรือไม่ครับ

สมาชิกสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ กระผมนายสง่า ทองศรี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ตามที่ท่านนายกได้แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น กระผมอยากเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการต่างๆที่ได้นำมาบรรจุในร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี อยากให้ดำเนินการทุกโครงการ ในบางปีโครงการบางโครงการไม่ได้ดำเนินการ เช่น โครงการฝึกอบรมทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ โครงการฝึกอบรม สมาชิก อปพร. โครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐.- บาท โครงการพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชน

นายกอบต.

ในปีงบประมาณหน้ากระผมจะกำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในแต่ละ โครงการให้ดำเนินการให้ครบทุกโครงการ

ประธานสภาฯ

สมาชิกสภาฯ ท่านใด ประสงค์จะอภิปราย หรือซักถามอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมในการพิจารณารับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับ หลักการ ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเพื่อรับหลักการ ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม

มีมติรับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระแรก ดังนี้

-มีมติเห็นชอบ	๕	เสียง
-มีมติไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
-งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาฯ ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติ





- รองประธานสภาฯ  
กรรมการนายฉัตรชัย มีสิทธิ์ สมาชิกอบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายวิชัย  
ปลอดสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑ ครับ  
ผู้รับรอง นายพิมล ชูพยัคฆ์ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๔
- ที่ประชุม  
เห็นชอบให้ นายวิชัย ปลอดสุวรรณ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ เป็น  
กรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๘ คนที่ ๓
- ประธานสภาฯ  
ขอให้คณะกรรมการแปรรูปตราง ทั้ง ๓ ท่าน ไปกำหนดวันนัดประชุมกับ  
ทางเลขานุการสภาฯ เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปตราง และเลขานุการ  
คณะกรรมการแปรรูปตราง และดำเนินการพิจารณาแปรรูปตรางข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จ และจัดทำ  
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติฯ
- ประธานสภาฯ  
การกำหนดระยะเวลาการเสนอคำแปรญัตติของร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้ที่ประชุมได้เสนอ
- สมาชิกสภาฯ  
กรรมการนายสง่า ทองศรี สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒ ขอเสนอให้ส่งคำ  
แปรญัตติให้กับคณะกรรมการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐น.  
ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลชลคราม
- ประธานสภาฯ  
มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดเสนอเป็นอย่าง  
อื่นจะได้ขอมติที่ประชุมต่อไป มีหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม  
มีมติเห็นชอบ
- ประธานสภาฯ  
เชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม กำหนดวัน  
ประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- เลขานุการสภาฯ  
ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปตรางข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อคัดเลือกประธานและเลขานุการ  
คณะกรรมการแปรรูปตรางตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการ  
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ข้อ ๑๐๙ ในวันอังคาร ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชลคราม
- ประธานสภาฯ  
วาระการประชุมต่อไปเป็นการพิจารณา การกำหนดวันลงมติ (ร่าง)  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ได้เสนอกำหนดวันลงมติ (ร่าง) ข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปร  
ญัตติ และวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ ต่อไป ขอเชิญเสนอครับ



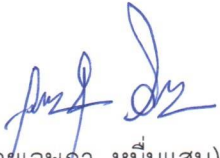
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายวิชัย ปลอดสุวรรณ)  
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๑

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายศราวุธ สังวาลเพ็ชร)  
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๓

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายพิมล ชูพยัคฆ์)  
สมาชิกสภาหมู่ที่ ๔

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นายเจษฎา หมิ่นแสน)  
ประธานสภาฯ